

ERHVERVSUDDANNELSE

SOM

Buschauffør i kollektiv trafik

Uddannelsesbog

For

Lærlingen:

Virksomhed: _____

Uddannelsesaftalen begynder den: / - 20

Uddannelsesaftalen afsluttes den: / - 20

Denne uddannelsesjournal tilhører lærlingen.

OPLÆRINGSREGLER

for

Buschauffør i kollektiv trafik

Oplæringsreglerne i denne uddannelsesbog vedrører ovennævnte uddannelse til og med uddannelsens trin 2.

Oplæringens mål er at give lærlingen de almene og praktiske faglige kvalifikationer, der er nødvendige for at kunne varetage arbejdet som buschauffør i kollektiv trafik.

Endvidere er det målet - sammen med skoleuddannelsen - at give lærlingen en sådan praktisk og teoretisk indlæring i erhvervet som buschauffør i kollektiv trafik, at han/hun selvstændigt kan varetage de arbejdsopgaver, dette indebærer. Herudover er det målet at give lærlingen en sådan forståelse for de regler og forhold, der vedrører buschaufførers arbejdsvilkår, at han/hun selvstændigt kan tilrettelægge sit arbejde inden for de givne regler, rammer og vilkår.

Endelig tilstræbes en sådan kvalitet og bredde i uddannelsen, at lærlingen får et tilstrækkeligt grundlag for brancheskift inden for transporterhvervet, herunder at sikre teknologisk og samfundsmæssig indsigt og personlig udvikling.

I de oplæringsperioder, der følger efter en skoleperiode, skal virksomheden tilrettelægge arbejdet således, at der sikres beskæftigelse med og opnåelse af færdigheder i de arbejdsfunktioner, der har relation til den - eller de - sidste skoleperioder, på en sådan måde at skoleuddannelsen og virksomhedsuddannelsen supplerer hinanden.

Det skal tilstræbes, at uddannelsen i virksomheden tilrettelægges således, at der arbejdes med stigende sværhedsgrad, således at lærlingen ved afslutningen af den sidste oplæringsperiode opnår et niveau, der svarer til de krav, der stilles til en færdiguddannet buschauffør i kollektiv trafik.

Under virksomhedsuddannelsen arbejdes der med de normalt forekommende arbejdsopgaver inden for uddannelsesområdet. I øvrigt kan lærlingen beskæftiges i virksomheden med fagligt arbejde, der er relevant og værdifuldt for uddannelsen.

Under virksomhedsuddannelsen er det vigtigt, at de sikkerhedsregler, der gælder for virksomheden vedrørende personlig sikkerhed og sikkerhed i forhold til udstyr, værktøj og køretøjer mv., efterleves.

VIRKSOMHEDSUDDANNELSEN

Oplæringsperioder

I oplæringsperioderne træner lærlingen de kundskaber vedkommende har opnået i løbet af den forudgående skoleperiode. Skoleperioderne har en vejledende fordeling jf. uddannelsesordningen, men det står skolerne frit for at sammensætte skoleperioderne anderledes

Grundforløb 20 uger	Oplæring	Skole 1,5 uger	Oplæring	Skole 9 uger	Oplæring	Skole 8,7 uger	Oplæring	Oplæring	Skole 7,8 uger	Oplæring
Grundforløb 2	Trin 1 Buschauffør							Trin 2: Buschauffør i kollektiv trafik		

Udfyldes af arbejdsgiver, arbejdstager og lærling i fællesskab:

Lærlingen har i perioden / - til / - gennemført. oplæringsperiode i virksomheden.

Lærlingen har i oplæringsperioden været beskæftiget med følgende oplæringsmål i virksomheden.

Vejledning: Lærlingen skal i løbet af hele sin praktiske uddannelse have haft mulighed for at arbejde med disse funktioner/oplæringsmål, hvis de findes i virksomheden, men ikke nødvendigvis meget eller lige meget i hver oplæringsperiode.

Oplæringsmålenes nærmere indhold og målpinde fremgår af bilag 1.

Oplæringsmål	Hvor ofte har lærlingen arbejdet med funktionen? Sæt kryds			
	Meget	Noget	Sjældent	Slet ikke
Introduktion til virksomheden og dennes arbejdsopgaver				
Personbefordring med stor personbil				
Kommunikere med passagerer				
Billettere passagerer				
Medtænke begrebet sundhed ifm. personbefordring				
Orienterere passagererne om stoppesteder og ændringer. mv.				
Udføre den daglige rengøring af rutebil				
Billettere passagerer på et fremmedsprog				
Befordre bevægelsehæmmede				
Kørsel med særlige grupper				
Kørsel i 3-akslet busser				
Kørsel i 2-akslet busser over 12 meter				
Andet:				

Meddelelser til skolen:

Virksomheden skønner, at lærlingen har et særligt behov for undervisningen inden for følgende fag:

Lærlingens eventuelle bemærkninger:

Har det været nødvendigt at ændre i den oprindelige plan for den praktiske uddannelse:

Nej

Ja

Hvorfor: _____

Virksomhedens underskrift
dato og stempel

Underskrift fra
arbejdstagernes
kontaktperson

Lærlingens underskrift

Skolens påtegning:
underskrift
dato og stempel

Bilag 1

Oplæringsmål for Buschauffør i kollektiv trafik

Oplæringsmål	Målpinde
Trin 1 Buschauffør	
Introduktion til virksomheden og dennes arbejdsopgaver (12559)	<ol style="list-style-type: none"> Lærlingen udfører simple arbejdsopgaver inden for almindeligt forekommende arbejdsopgaver efter instruktion. Lærlingen får et grundlæggende kendskab til virksomheden og de forskellige arbejdsfunktioner, herunder relevante arbejdsmiljømæssige forhold. Lærlingen orienteres om de arbejdsopgaver, som forekommer under uddannelsen. Lærlingen instrueres i udfyldelse og kontrol af ugesedler og lønspecifikationer.
Medtænke begrebet sundhed ifm. personbefordring (12562)	<ol style="list-style-type: none"> Lærlingen anvender sin viden om sundhed i sin hverdag.
Personbefordring med stor personbil (12578)	<ol style="list-style-type: none"> Lærlingen udfører erhvervsmæssig personbefordring med bus med plads til flere end 17 passagerer. Lærlingen kører med rutebiler af forskellig indretning og med forskelligt udstyr. Lærlingen opnår rutine i at køre en konkret buslinie i lokalområdet, med alt hvad dette indebærer i form af sikker og behagelig befordring for kunderne.
Kommunikere med passagerer (12580)	<ol style="list-style-type: none"> Lærlingen kommunikerer med passagererne ud fra de spørgsmål passagererne stiller. Lærlingen betjener mikrofonen professionelt.
Billettere passagerer (12582)	<ol style="list-style-type: none"> Lærlingen afregner billetter både i forhold til kunder og busselskab.
Udføre den daglige rengøring af rutebil (12584)	<ol style="list-style-type: none"> Lærlingen varetager den daglige oprydning og rengøring af rutebus i det omfang det lokalt indgår i chaufførens arbejdsrutiner.
Orienterer passagererne om stoppesteder og ændr. mv (12196)	<ol style="list-style-type: none"> Lærlingen orienterer passagererne om stoppesteder, krydsende forbindelser og ændringer i forhold til køreplanen.

Trin 2 Buschauffør i kollektiv trafik	
Billettere passagerer på et fremmedsprog (12587)	<ol style="list-style-type: none">1. Lærlingen kommunikerer med passagererne ud fra de spørgsmål passagererne stiller på mindst ét af de europæiske hovedsprog.
Kørsel i 3-akslet busser (12592)	<ol style="list-style-type: none">1. I den udstrækning denne arbejdsfunktion indgår i virksomhedens arbejdsopgaver, opnår lærlingen rutine i at udføre sikker og behagelig personbefordring med en 3 akslet bus på mere end 13,5 meter (normalt 13,7 meter eller længere).
Kørsel i 2-akslet busser over 12 meter (14395)	<ol style="list-style-type: none">1. I den udstrækning denne arbejdsfunktion indgår i virksomhedens arbejdsopgaver, opnår lærlingen rutine i at udføre sikker og behagelig personbefordring med en 2 akslet bus på mere end 12 meter.
Befordre bevægelseshæmmede (12566)	<ol style="list-style-type: none">1. I den udstrækning denne arbejdsfunktion indgår i virksomhedens arbejdsopgaver, opnår lærlingen rutine i befordring af bevægelseshæmmede passagerer, herunder øver lærlingen brug af den bevægelseshæmmedes personlige hjælpeudstyr, såsom kørestol, transportstol, albuestokke, gangstativ mv.2. Lærlingen øver fastgørelse af kørestole i køretøjer, anvendelse af lift, slisk samt andet hjælpeudstyr.3. Lærlingen kommunikerer med den bevægelseshæmmede på en måde, som tager hensyn til deres fysiske og psykiske situation og på en måde, så den bevægelseshæmmede bevarer sin værdighed.
Kørsel med særlige grupper (12573)	<ol style="list-style-type: none">1. Lærlingen udfører erhvervmæssig personbefordring med opmærksomhed på individuelle passagergruppers særlige karaktertræk og ageren i befordringsmæssige sammenhænge.2. Lærlingen udfører målrettet kundeservice og udviser korrekt personlig fremtræden under hensynstagen til individuelle passagergrupper og særlige situationer.3. Lærlingen samarbejder og anvender relevante kommunikationskanaler i forbindelse med specielle situationer.