

**Nummer:** 2227  
**Titel:** Særtransport  
**Kort titel:** Særtransport  
**Status:** GOD  
**Godkendelsesperiode:** 02-06-2009 og fremefter

## Beskrivelse af jobområdet

### Definition af jobområdet

Inden for særtransportområdet udføres transport af udeleligt gods i dertil indrettede og særligt godkendte køretøjer. Medarbejderen skal inden for dette jobområde transportere gods, der medfører overskridelse af én eller flere af bestemmelserne i bekendtgørelse om køretøjers største bredde, længde, højde, vægt og akseltryk (dimensionsbekendtgørelsen). Det betyder, at medarbejderen skal sikre sig, at der til den aktuelle transport er givet en særlig tilladelse fra politiet.

Medarbejderen har bl.a. som opgave og ansvarsområde at sikre sig, at det er den korrekte type tilladelse, der er udstedt fra politiet til en specifik transport. Medarbejderen skal i den forbindelse kunne skelne mellem tre typer af tilladelser.

1. Engangstilladelser, som gælder for kørsel ved den ansøgte lejlighed og ad den ansøgte rute.
2. Generel tilladelse, som gælder for en nærmere angivet periode for et veldefineret rutenet, - Tungvognsvejnettet eller Fremkommelighedsvejnettet.
3. Strækningstilladelse, som gælder for en nærmere angivet periode for en bestemt ansøgt rute.

Medarbejderen yder den nødvendige indsats, hvis der sker uheld i forbindelse med transporten, og skal i sit daglige arbejde forholde sig aktivt til at mindske arbejds- og belastningsskader, og styrke egen sundhed på baggrund af sin viden om ergonomi, hvordan fysiske og psykiske belastningsfaktorer kan påvirke det enkelte menneske, og hvordan adfærd og holdninger kan påvirke arbejdslivet.

Medarbejderen skal, særligt på strækninger af længere varighed, sikre sig mod overfald ved at vælge hensigtsmæssige overnatningssteder og ved en sikkerhedsbevidst adfærd.

Medarbejderen er i sit daglige virke desuden bevidst om de sikkerhedskrav, som er en følge af den intensiverede kamp mod terrorisme, kriminalitet og menneskesmugling.

Jobområdet omfatter følgende brancheområder:

- Særtransport med vindmøller.
- Særtransport både og skibsdele.
- Særtransport med større maskiner eller maskindele såsom borehoveder til tunneler.
- Særtransport med togstammer, entreprenørmaskiner og andre større køretøjer, der ikke kan transporteres på anden vis.
- Særtransport af affalds- og kornsiloer og andet materiel og udstyr til produktionsvirksomheder.
- Særtransport af brosektioner og øvrige bygningskonstruktioner eller dele heraf.
- Særtransport af øvrige lignende udeleligt gods.
- Førere af ledsagebiler.

Inden for alle disse brancheområder udføres såvel national som international særtransport.

Særtransport udføres for fremmed regning (vognmandskørsel) eller egen regning (firmakørsel).

Der skønnes at være beskæftiget ca. 500 medarbejdere inden for jobområdet.

### Typiske arbejdspladser inden for jobområdet

Virksomhederne inden for jobområdet spænder fra mellemstore til internationale virksomheder til enkeltmands vognmandsforretninger.

De typiske arbejdspladser inden for jobområdet er:

- Chauffør- og ledsagebil arbejdspladser, hvor der primært udføres operative og visse administrative opgaver.
- Mellemlider arbejdspladser, hvor der varetages kørselsforvaltning.
- Arbejdspladser for disponenter og selvstændige vognmænd.

På virksomheder inden for jobområdet anvendes forskellige typer af køretøjer til de forskellige opgaver. Der anvendes køretøjer af typerne trækker/trailer, forvogn/anhænger, sværgodstrækkere, sættevogne, interdolly, modulvogntog, specialbyggede blokvogne ofte forsynet med løse ladsektioner og mange aksler til transport af fx entreprenørmaskiner, både, vindmøller mm. Ledsagebiler er normalt køretøjer med tilladt totalvægt under 3.500 kg.

### Medarbejderne på arbejdspladserne inden for jobområdet

De fleste medarbejdere inden for særtransporter har opnået kompetencen gennem en kombination af virksomhedsopklæring og deltagelse på kurser. Mange har AMU's grunduddannelse for godschauffører som baggrund. Ca. 30 % har en faglært uddannelse inden for et andet fag, og ca. 5 % har en faglært uddannelse som chauffør.

Særtransportchauffører skal være i besiddelse af gyldigt kørekort til kat. B (personbil under 3.500 kg), kat. C (lastbil over 3.500 kg) og typisk også kat. E (påhængskøretøj over 750 kg).

Færdselsstyrelsen har endvidere fastsat krav om en grundlæggende kvalifikationsuddannelse i forbindelse med førstegangserhvervelse af kørekort til køretøjer over 3.500 kg, for unge under 21 år er der endvidere fastsat særlige myndighedskrav til at føre køretøjer over 3.500 kg, og der er som udgangspunkt fastsat krav for alle førere af køretøjer over 3.500 kg om efteruddannelse. Færdselsstyrelsen fastsætter krav til personer, der ønsker tilladelse til at drive vognmandsvirksomhed.

Der er fastsat myndighedskrav af Justitsministeriet gennem lovgivning om ledsagebiler. Det betyder, at de fleste operative medarbejdere skal gennemføre en lovpligtig uddannelse.

Når medarbejdere foretager et jobskifte, sker det meget ofte inden for jobområdet. I nogle tilfælde skiftes dog til et job som chauffør inden for godstransport.

Enkelte chauffører ansættes som mellemlidere med funktion som kørselsledere eller disponenter.

Mellemlidere - fx kørselsforvaltere - bliver ofte rekrutteret blandt de chauffører, som har erhvervet sig teoretiske kvalifikationer eller blandt de administrative medarbejdere.

De fleste medarbejdere, der søger eller som allerede har beskæftigelse inden for jobområdet, har generelle og personlige kompetencer, specifikt læse-, skrive-, regne- og IT-kompetencer, således at de kan og varetage kontrol- og planlægnings- og beregningsopgaver. Medarbejdere i virksomheder, der udfører international særtransport, har behov for en del fremmedsprogsfærdigheder.

De typiske operative medarbejdere inden for jobområdet er mænd. Generelt tiltrækker brancheområdet meget erfarne chauffører, hvorfor særtransportchauffører generelt har en højere gennemsnitsalder end chauffører hos andre sammenlignelige brancheområder. Meget få medarbejdere er kvinder, flygtninge eller indvandrere.

### **Arbejdsorganisering på arbejdspladserne inden for jobområdet**

Særtransportchaufføren arbejder typisk i teams, hvilket vil sige i mindre selvstyrende grupper, med en stor grad af kundekontakt og megen kontakt til myndigheder. Arbejdstiderne er vekslende og med meget store krav til fleksibilitet.

Medarbejderen skal i høj grad kunne klare at tilpasse løsningen af transportopgaven til uforudsete situationer.

## Beskrivelse af de tilhørende arbejdsmarkedsrelevante kompetencer

### Eftersyn og vedligehold af transportmateriel samt udførelse af rationel, defensiv, sikker og økonomisk kørsel

#### Kort beskrivelse af kompetencen og dens anvendelse i jobområdet

Medarbejderen kan efterse og foretage den vedligeholdelse, som transportmateriellets manual, virksomhedens politik og de til enhver tid gældende myndighedskrav for området foreskriver. Medarbejderen kan vurdere, hvornår der skal rekvireres reparation af materiel.

Medarbejderen kan udføre ruteplanlægning, således at særtransporten lever op til alle til enhver tid gældende regler inden for særtransport, køre- og hviletider, arbejdstidsregler, færdselsregler mv. Og således, at kravet om en rationel transport i forhold ovenstående regler og retningslinjer kan gennemføres.

Medarbejderen kan udføre defensiv og hensynsfuld kørsel. Medarbejderen kan forholde sig aktivt til at mindske arbejds- og belastningsskader, og styrke egen sundhed på baggrund af sin viden om ergonomi, hvordan fysiske og psykiske belastningsfaktorer kan påvirke det enkelte menneske, og hvordan adfærd og holdninger kan påvirke arbejdslivet.

Medarbejderen kan udføre sikker, risikobevist og uheldsforebyggende kørestil med sikkerhed for det gods, der transporteres samt materiel og øvrige trafikanter. Medarbejderen har en grundlæggende forståelse for elementær sikkerhed på arbejdspladsen, så vedkommende kan anvende sin viden ved løsning af opgaver, som indebærer sikkerhedsmæssige risici.

Medarbejderen kan med køreteknisk indsigt udføre transporter energi- og miljørigtigt, således at miljøet belastes mindst muligt af transporten, samt at de økonomiske omkostninger ved transporten holdes inden for den ramme, der er nødvendig.

Medarbejderen har gode læse- og regnefærdigheder og grundlæggende kendskab til IT, således at tilladelser, regler og dokumenter, der findes anvendelse for inden for særtransport, kan håndteres. Medarbejderen kan navigere inden for den elektroniske teknologi for at holde sig opdateret inden for skiftende regler. Endvidere er der behov for IT-færdigheder i forbindelse med udfyldelse af dokumenter, der knytter sig til særtransport.

I mange tilfælde forudsættes det, at medarbejderen kan læse og forstå dokumenter på engelsk eller tysk, fransk og spansk.

#### Teknologi og arbejdsorganisering

Teknologien, som anvendes i forbindelse med særtransport, er i konstant udvikling. Mange særtransporter udføres i teams, som minimum består af en særtransportchauffør og en ledsagebil, men der er ofte flere personer involverede i transporterne, idet der ofte er flere blokvogne og ledsagebiler involveret i en transport.

**Særlige kvalifikationskrav, som er en forudsætning for udførelsen af jobbet, f.eks. certifikatkrav**

Særtransportschaufføren skal være i besiddelse af gyldigt kørekort til kat. B (personbil under 3.500 kg), kat. C (lastbil over 3.500 kg) og typisk også kat. E (påhængskøretøj over 750 kg) samt de kvalifikationsbeviser, der knytter sig til de enhver tid gældende regler inden for ledsagebiler.

### **Kompetencens udbredelse på arbejdspladser i jobområdet**

Kompetencen skal beherskes af alle operative medarbejdere inden for jobområdet.

## Beskrivelse af de tilhørende arbejdsmarkedsrelevante kompetencer

### Godshåndtering på særtransporter

#### Kort beskrivelse af kompetencen og dens anvendelse i jobområdet

Medarbejderen kan udføre sikker godshåndtering, herunder:

- Foretage korrekt fordeling af lasten på køretøjerne.
- Foretage sikker af- og pålæsning af gods med anvendelse af forskellige og til lejligheden passende typer af hjælpeudstyr.
- Surre og stuve lasten korrekt efter gældende normer og forskrifter, samt anvende forskellige surrings- og stuvningsmaterialer, hydrauliske lad- og læssesystemer.
- Kunne læse - og anvende tilladelser på dansk, engelsk, tysk, fransk og spansk.

Kompetencen til at foretage sikker godshåndtering opnås enten gennem oplæring i virksomheden eller gennem en kombination af kompetencegivende uddannelse og virksomhedsoplæring.

#### Teknologi og arbejdsorganisering

Teknologien, som anvendes i forbindelse med godshåndtering, er i konstant udvikling, og det er stadig alene særtransportchaufførens ansvar, at godshåndteringen bliver udført korrekt og sikkert. I nogle tilfælde medvirker terminalarbejdere ved af- og pålæsning, men det er særtransportchaufførens ansvar at påse og kontrollere, at der efterfølgende kan fortages en sikker transport.

**Særlige kvalifikationskrav, som er en forudsætning for udførelsen af jobbet, f.eks. certifikatkrav**

#### Kompetencens udbredelse på arbejdspladser i jobområdet

De fleste operative medarbejdere inden for jobområdet skal beherske disse kompetencer.

## **Beskrivelse af de tilhørende arbejdsmarkedsrelevante kompetencer**

### **Kendskab til særtransportområdets konkurrenceforhold, organisering og økonomi**

#### **Kort beskrivelse af kompetencen og dens anvendelse i jobområdet**

Medarbejderen har forståelse for de økonomiske sammenhænge i en transportvirksomhed, herunder især hvordan den enkelte transportydelse påvirker den samlede økonomi i virksomheden. Den enkelte medarbejder bliver bevidst om de økonomiske konsekvenser af sit ansvar i den samlede logistikkæde. Medarbejderen har grundlæggende kendskab til driftsøkonomiske principper, fx faste og variable omkostninger.

Medarbejderen har indsigt i særtransportområdets konkurrenceforhold og organisering.

#### **Teknologi og arbejdsorganisering**

I mange virksomheder er der i lastbilen mulighed for aflæsning af drifts- og vedligeholdelsesomkostninger mv. Dette stiller krav til medarbejderens IT-kvalifikationer.

**Særlige kvalifikationskrav, som er en forudsætning for udførelsen af jobbet, f.eks. certifikatkrav**

#### **Kompetencens udbredelse på arbejdspladser i jobområdet**

Alle medarbejdere skal besidde disse kompetencer.

## **Beskrivelse af de tilhørende arbejdsmarkedsrelevante kompetencer**

### **Levering af kvalitet og service inden for særtransportområdet**

#### **Kort beskrivelse af kompetencen og dens anvendelse i jobområdet**

Medarbejderen kan levere god kundeservice efter virksomhedens principper og standarder, - herunder afværge konflikter i forhold til kunder, kolleger og samarbejdspartnere. Denne service kan også leveres over for udenlandske kunder og samarbejdspartnere.

Medarbejderen kan levere den rette kvalitet i udførelsen af sit arbejde og sine funktioner i henhold til virksomhedens kvalitetsstandarder. Det er vigtigt, at medarbejderen kender egen virksomheds kvalitetsnormer og -system samt servicekoncept.

Medarbejderen skal have en god forståelse for virksomhedens, kollegers og samarbejdspartneres kulturelle forskelligheder.

Medarbejdere er i besiddelse af den fleksibilitet og samarbejdsevne mv., som gør, at arbejdet kan udføres med høj kvalitet og stor grad af service, og forstår betydningen af den personlige fremtræden over for virksomhedens kunder og samarbejdspartnere.

De fleste medarbejderen har en bred kundekontakt og fungerer som virksomhedens ansigt udadtil. Der arbejdes ofte med stramme deadlines og med en vis sikkerhedsrisiko for personer og materiel.

#### **Teknologi og arbejdsorganisering**

Kvalitetsstyrings og -sikringssystemer er normale styringsparametre hos operatørerne og er under fortsat teknologisk udvikling.

**Særlige kvalifikationskrav, som er en forudsætning for udførelsen af jobbet, f.eks. certifikatkrav**

#### **Kompetencens udbredelse på arbejdspladser i jobområdet**

Kundeservice og samarbejdsevne er af afgørende betydning for alle virksomheder inden for området. Derfor skal kompetencen beherskes af alle medarbejdere, der har kundekontakt.



## **Beskrivelse af de tilhørende arbejdsmarkedsrelevante kompetencer**

### **Planlægning og gennemførelse af transporter**

#### **Kort beskrivelse af kompetencen og dens anvendelse i jobområdet**

Medarbejderen kan planlægge og gennemføre særtransporter lokalt, nationalt og internationalt og altid i tæt samarbejde med myndigheder. Medarbejderen har en grundlæggende læsekompetence. Medarbejdere skal kunne anvende IT-kommunikationsudstyr og PC. Medarbejderen kan anvende sit kendskab til logistik ved planlægning og gennemførelse af sine arbejdsopgaver.

#### **Teknologi og arbejdsorganisering**

Teknologien, som anvendes til at beherske kompetencen med, strækker sig fra færdighed i at slå op i kortbøger over at kunne foretage en rationel ruteplanlægning til at kunne anvende IT-ruteplanlægningsværktøjer samt navigationsudstyr. En stor del af den information medarbejderne har brug for vil fremgå af de tilladelser, der er udstedt af myndighederne for området. Det er dog medarbejderes ansvar at sikre, at det, som står i tilladelsen, også kan gennemføres i praksis under hensyn til sikkerhed for gods og personer.

De operative medarbejdere skal være i besiddelse af denne kompetence på grundlæggende niveau, men flere og flere skal fx kunne anvende navigationsudstyr og satellitkommunikation.

**Særlige kvalifikationskrav, som er en forudsætning for udførelsen af jobbet, f.eks. certifikatkrav**

#### **Kompetencens udbredelse på arbejdspladser i jobområdet**

Alle operative medarbejdere inden for jobområdet skal beherske denne kompetence. De fleste administrative medarbejdere, alle mellemledere og selvstændige skal beherske denne kompetence.

## Aktuelt tilkoblede mål

Niveau kan angives ved enkeltfag.

| Nummer, niveau og titel | EUU   | Varighed<br>i dage | Tilknyttet i perioden |                         |
|-------------------------|---|--------------------|-----------------------|-------------------------|
| 25000                   | RKV før erhvervsuddannelse for voksne             | AP                 | 5,0                   | 01-01-2017 og fremefter |
| 40137                   | Fagunderstøttende dansk som andetsprog for F/I    | AP                 | 10,0                  | 01-01-2010 og fremefter |
| 40392                   | Ergonomi inden for faglærte og ufaglærte job      | AD                 | 2,0                   | 01-07-2013 og fremefter |
| 40533                   | Introduktion til et brancheområde (F/I)           | AP                 | 40,0                  | 01-07-2013 og fremefter |
| 40534                   | Arbejdsmarked, it og jobsøgning (F/I)             | AP                 | 40,0                  | 01-07-2013 og fremefter |
| 43343                   | Praktik for F/I                                   | AP                 | 48,0                  | 01-01-2010 og fremefter |
| 44978                   | Jobrelateret fremmedsprog med nuanceret ordforråd | AD                 | 5,0                   | 01-07-2013 og fremefter |
| 44979                   | Jobrelateret fremmedsprog med basalt ordforråd    | AD                 | 5,0                   | 01-07-2013 og fremefter |
| 45111                   | Blokvognskørsel                                   | AK                 | 5,0                   | 01-01-2010 og fremefter |
| 45215                   | Grundlæggende faglig regning                      | AP                 | 2,0                   | 09-01-2015 og fremefter |
| 45347                   | Grundlæggende faglig matematik                    | AP                 | 3,0                   | 09-01-2015 og fremefter |
| 45511                   | Faglig læsning                                    | AP                 | 2,0                   | 09-01-2015 og fremefter |
| 45536                   | Faglig skrivning                                  | AP                 | 3,0                   | 09-01-2015 og fremefter |
| 45545                   | Dansk som andetsprog for F/I, basis               | AP                 | 40,0                  | 09-01-2015 og fremefter |
| 45567                   | Dansk som andetsprog for F/I, alment niveau       | AP                 | 40,0                  | 09-01-2015 og fremefter |
| 45569                   | Dansk som andetsprog for F/I, udvidet niveau      | AP                 | 40,0                  | 09-01-2015 og fremefter |
| 45571                   | Fagunderstøttende dansk som andetsprog for F/I    | AP                 | 10,0                  | 09-01-2015 og fremefter |
| 45572                   | Dansk som andetsprog for F/I, basis               | AP                 | 40,0                  | 01-01-2010 og fremefter |
| 45573                   | Dansk som andetsprog for F/I, alment niveau       | AP                 | 40,0                  | 01-01-2010 og fremefter |
| 45574                   | Dansk som andetsprog for F/I, udvidet niveau      | AP                 | 40,0                  | 01-01-2010 og fremefter |
| 47656                   | Blokvognskørsel omfangsrigt gods                  | AK                 | 2,0                   | 08-05-2017 og fremefter |
| 47668                   | Grundlæggende faglig regning                      | AP                 | 2,0                   | 01-07-2013 og fremefter |
| 47669                   | Grundlæggende faglig matematik                    | AP                 | 3,0                   | 01-07-2013 og fremefter |
| 47670                   | Faglig læsning                                    | AP                 | 2,0                   | 01-07-2013 og fremefter |
| 47671                   | Faglig skrivning                                  | AP                 | 3,0                   | 01-07-2013 og fremefter |
| 47865                   | Færdselsregulering i forbindelse med særtransport | AK                 | 5,0                   | 25-08-2014 og fremefter |
| 48012                   | Instruktører og elever i praktikcentret           | AP                 | 2,0                   | 18-12-2014 og fremefter |
| 48013                   | Mål og læring i praktikcentret                    | AP                 | 2,0                   | 18-12-2014 og fremefter |
| 48049                   | Arbejds miljø 1 i faglærte og ufaglærte job       | AD                 | 2,0                   | 20-04-2015 og fremefter |
| 48050                   | Arbejds miljø 2 i faglærte og ufaglærte job       | AD                 | 2,0                   | 20-04-2015 og fremefter |
| 48147                   | Suppleringskursus færdselsregulering særtransport | AK                 | 2,0                   | 24-06-2015 og fremefter |
| 48467                   | Blokvognskørsel tung transport                    | AK                 | 2,0                   | 24-04-2017 og fremefter |
| 48569                   | Introduktion til det danske arbejdsmarked (F/I)   | AP                 | 5,0                   | 29-06-2017 og fremefter |
| 48626                   | Ajourføring for særtransportchauffører            | AK                 | 2,0                   | 08-11-2017 og fremefter |
| 48660                   | EU-Efteruddannelse for godschauffører - oblig.del | AK                 | 2,0                   | 09-01-2018 og fremefter |
| 49234                   | EUD-Praktikvejledning - for den daglige oplærer   | AF                 | 1,0                   | 08-07-2020 og fremefter |
| 49580                   | EUD-Praktikvejledning for den uddannelsesansvarl  | AF                 | 1,0                   | 08-07-2020 og fremefter |