



## Brug af evakueringsstol

---

*Vejledende undervisningsplan udgivet af TUR*

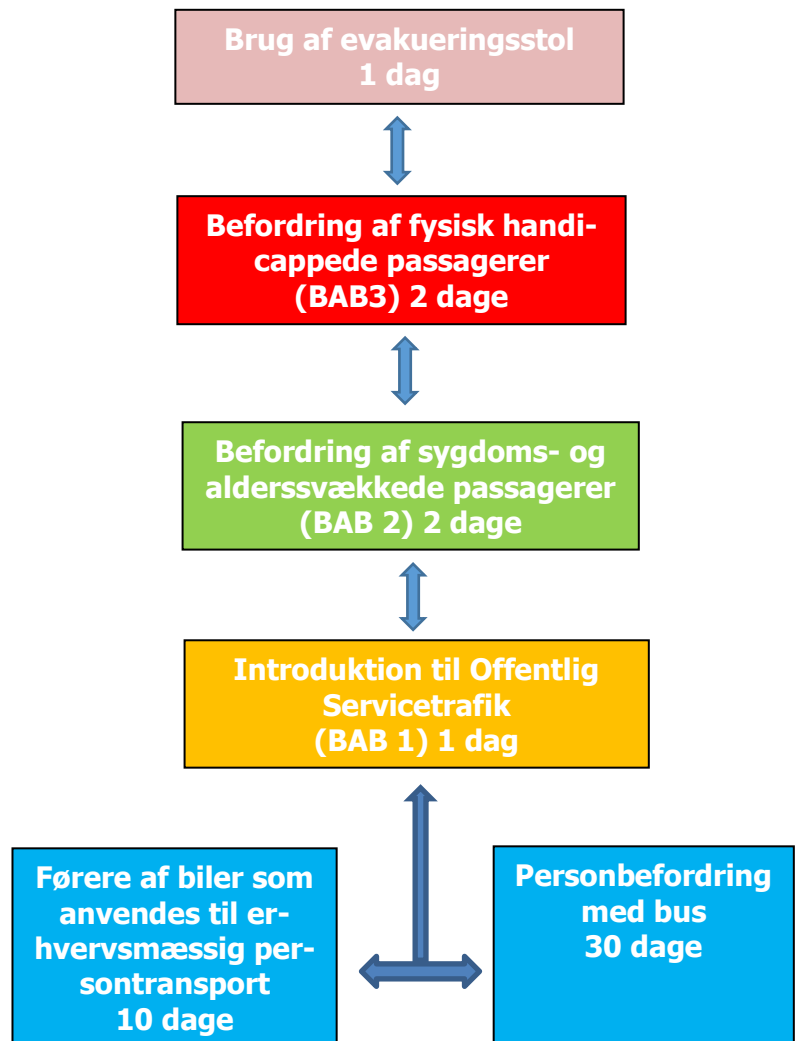
Oktober 2020

<p><b>47910 Brug af evakueringsstol</b></p> <p>Vejledende undervisningsplan udgivet af TUR</p>	
<p><i>Undervisningsplanens baggrund</i></p>	<p>Uddannelsesmålet er opstået i forbindelse med de udfordringer der opstår, når en passager i kørestol skal forflyttes op og ned ad trapper, hvor det ikke er muligt at anvende en trappemaskine.</p>
<p><b>1. Målformulering</b></p>	
<p><i>Uddannelsesmålet</i></p>	<p>Deltageren kan kontrollere og klargøre evakueringsstolen før brug</p> <p>Deltageren kan anvende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• forflytningsbæltet korrekt</li> <li>• ergonomisk rigtige arbejdsstillinger</li> <li>• korrekt forflytningsteknik</li> <li>• evakueringsstolen korrekt ved kørsel med passagerer</li> </ul>
<p><b>2. Uddannelsesmålets formelle rammer</b></p>	
<p><i>FKB</i></p>	<p>2859 og 2288</p>
<p><i>Varighed</i></p>	<p>1,0 dag</p>
<p><i>Myndighedskrav</i></p>	<p>De fleste regionale trafikselskaber stiller krav om et gennemført kursus i <i>Befordring af bevægelseshæmmede</i>, for de chauffører som skal køre med handicappede passagerer.</p> <p>Denne uddannelse sætter chaufføren i stand til at deltage i befordring af passagerer op og ned ad trapper, ved hjælp af en evakueringsstol.</p> <p>Uddannelsen afsluttes med en praktisk prøve, og udgør en del af undervisningen, som indgår i dette modul.</p> <p><i>Personbefordringsbranchens kvalitetssekretariat (PKS)</i> udsteder certifikat til de chauffører, som består den afsluttende test.</p> <p>Skolen stempler og underskriver certifikatet</p>

### 3. Uddannelsesmålets placering i uddannelsesstruktur

Adgang til uddannelsen har deltagere som har bestået kurset "Befordring af fysisk handicappede passagerer", eller har tilsvarende kvalifikationer

Der udstedes selvstændigt certifikat for uddannelsen, og det anbefales at den gennemføres som den sidste uddannelse i den viste grafik.



#### 4. Uddybende målformulering

##### 4a Supplerende målformuleringer

Deltageren skal *sammen med en makker* kunne:

- På- og afmontere forflytningsbæltet korrekt på passageren
- Anvende forflytningsbælte korrekt
- Håndtere en passager:
  - til og fra en evakueringsstol
  - til og fra stående stilling
  - til og fra siddende stillingpå den ergonomiske korrekte måde
- Betjene en evakueringsstol med siddende passager sikkerhedsmæssigt og ergonomisk korrekt
- Udføre forflytning af en passager:
  - til og fra evakueringsstol
  - til og fra kørestol/stol
  - til og fra sæde i køretøj

Deltageren skal kunne:

- Redegøre for gældende bestemmelser om forflytninger jf. arbejdsmiljølovgivningen
- Kontrollere at alt udstyr er godkendt efter gældende normer
- Kontrollere materiellets funktionsduelighed både visuelt og ved funktionskontrol
- Betjene og anvende en evakueringsstol efter gældende forskrifter, sikkerhedsmæssigt og ergonomisk korrekt
- Vurdere om opgaven kan løses inden for de gældende regler for "let støtte"
- Betjene og anvende en vognmonteret personlift jf. gældende sikkerhedsforskrifter
- Håndtere en passager i kørestol op og ned af et trin på den ergonomiske korrekte måde

Deltagerne skal være bekendt med, hvor manglende viden kan indhentes, hvis dette er nødvendigt for opgavens korrekte udførelse

## Vejledende undervisningsplan for 47910 Brug af evakueringsstol

<i>-4b Vejledende timestfordeling</i>	
1. – 2. lektion	Velkomst Teori: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ergonomi og korrekt forflytningsteknik</li><li>• Eftersyn og brug af forflytningsbælte</li><li>• Eftersyn og vedligehold af evakueringsstol, lift og kørestol</li></ul>
3. – 4. lektion	Praktik: <ul style="list-style-type: none"><li>• Eftersyn og vedligehold af evakueringsstol, lift og kørestol</li></ul> Øvelser med: <ul style="list-style-type: none"><li>• Forflytningsbælte</li><li>• Evakueringsstol</li><li>• Lift</li><li>• Kørestol</li></ul>
5. – 6. lektion	Øvelser med: <ul style="list-style-type: none"><li>• Forflytningsbælte</li><li>• Evakueringsstol</li><li>• Lift</li><li>• Kørestol</li></ul>
7. – 8. lektion	Praktisk prøve Evaluering og afslutning

<i>4c Forslag til øvelser</i>	
<i>Generelt for nedenstående forslag til øvelser</i>	<p>Øvelserne gennemføres af deltagerne tre ad gangen, den ene deltager som passager og de to andre som chauffør/hjælper. Derefter skiftes om, så alle prøver at være henholdsvis passager, chauffør og hjælper</p> <p>Alle øvelser ift. forflytning og kørsel med evakueringsstol, foregår <i>altid</i> som makkerarbejde.</p>
<i>Klargøring af evakueringsstol</i>	<p>Deltagerne øver klargøring og eftersyn af evakueringsstol før og efter brug.</p> <p>Deltageren er specielt opmærksom på at pakke stolen sammen, således at der ikke opstår skader på hjul og betjeningsanordning.</p>
<p><i>Forflytning og brug af evakueringsstol</i></p> <p><i>Det forudsættes at passageren har standfunktion, og kan udføre "skinkegang"</i></p>	<p>Deltagerene øver i grupper på tre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pålægning og aftagning af forflytningsbælte på passageren</li> <li>• Forflytning af passager fra kørestol til evakueringsstol og tilbage igen.</li> <li>• Forflytning af passager fra evakueringsstol til bilsæde og tilbage igen.</li> <li>• Kørsel op og ned ad trapper med evakueringsstol</li> </ul> <p>Deltageren er opmærksom på egne bevægelser (ergonomi) og kommunikerer professionelt med passageren, bl.a. om hvad der efterfølgende skal ske.</p> <p>Det er vigtigt at man altid er 2 personer omkring passageren og tager fat i bæltet på hver sin side.</p> <p>Det er vigtigt at <i>undlade</i> undervisning i, at det er deltageren der har bæltet på (som det kan ses på nogle filmklip), da deltageren ikke er/bliver sundhedsfagligt uddannet til at vurdere dels passagerens funktionsniveau, og dels risici ifm. en forflytning.</p>
<b>5. Krav til deltagerforudsætninger</b>	
	<p>Deltageren har gennemført " Befordring af fysisk handicappede passagerer" (BAB 3), eller har tilsvarende kvalifikationer.</p>

<b>6. Værktøj til kompetenceafklaring</b>	
	Der kan ikke tildeles merit afkortning på dette uddannelsesmål, da det er en del af en certifikatuddannelse.
<b>7. Anbefalede faciliteter til maks. 12 deltagere</b>	
<i>Udstyr og materialer</i>	<p>Til den praktiske del skal der mindst være:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En <i>elektrisk</i> evakueringsstol, der <i>skal</i> kunne køre både op og ned ad trapper</li> <li>• En minibus med liftbagsmæk</li> <li>• 2 kørestole</li> <li>• 2 forflytningsbælter</li> <li>• Trapper der går lige op og ned</li> <li>• Niveaufremspring hvor der kan trænes/repeteres korrekt op og nedkørsel over kantsten med kørestol</li> </ul>
<i>Lokaler og øvelsesarealer</i>	<p>I lokalerne bør der være AV-udstyr til rådighed (projektor, computer, højttalere) og en tavle (både til fremvisning med projektor, men også til at skrive på).</p> <p>Der skal være større arealer til rådighed, hvor minibusserne kan parkeres i undervisningen.</p> <p>I vinterperioder anbefales, at arealet/rummet er stort nok til, at man kan være inden døre, mens undervisningen finder sted.</p>
<i>Undervisningsmaterialer</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transport af kørestolsbrugere: <a href="http://bautransport.dk/Files/Billeder/BAR%20Transport/pdf/Transport_korestolsbrugere_2018.pdf">http://bautransport.dk/Files/Billeder/BAR%20Transport/pdf/Transport_korestolsbrugere_2018.pdf</a> Primært siderne 8,9,10,11,12 og 13</li> <li>• Arbejdstilsynet: <a href="https://at.dk/regler/at-vejledninger/forflytning-loeft-anden-manuel-haandtering-personer-d-3-3/">https://at.dk/regler/at-vejledninger/forflytning-loeft-anden-manuel-haandtering-personer-d-3-3/</a> <a href="https://at.dk/regler/at-vejledninger/forflytning-loeft-anden-manuel-haandtering-personer-d-3-3/bilag-1/">https://at.dk/regler/at-vejledninger/forflytning-loeft-anden-manuel-haandtering-personer-d-3-3/bilag-1/</a></li> <li>• Forflytningsteknik: <a href="http://bautransport.dk/Files/Billeder/BAR%20Transport/pdf/Forflytningsteknik-2011.pdf">http://bautransport.dk/Files/Billeder/BAR%20Transport/pdf/Forflytningsteknik-2011.pdf</a> Primært siderne 2,4,5,6,7,10 og 13</li> </ul>

## 8. Anbefalede faglærerkvalifikationer

<p><i>Faglige kvalifikationer</i></p>	<p>Det er vigtigt, at faglæreren mestrer det fag, der undervises i fagligt, og pædagogisk. Underviseren har før undervist i lignende fag, eller har erfaring fra andet lignende arbejde fx portør på et sygehus eller social- og sundhedsassistent.</p> <p>Det anbefales at faglæreren har:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gennemført de tre moduler, som tilsammen udgør Befordring af bevægelsehæmmede, i deres fulde udstrækning inklusive gennemført og bestået certifikatprøverne.</li> <li>2. Gennemført et faglærerkursus hos TUR i samme emne.</li> </ol> <p>Faglæreren har endvidere tilegnet sig faglige og personlige kompetencer i form af sidemandsoplæring, kurser, VUU eller pædagogisk diplomuddannelse, for at kunne undervise i de forskellige emner på kurset.</p>
<p><i>Efteruddannelse</i></p>	<p>Det anbefales, at faglæreren løbende deltager i efteruddannelse i form af fx:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Personbefordringskursus.</li> <li>2. Kursus om sundheds- og sygdoms lære.</li> <li>3. Pædagogiske kurser.</li> <li>4. Praktik hos en flextrafikvognmand med liftbus.</li> </ol>

## 9. Afsluttende certifikatprøve

Certifikatprøven består af en praktisk prøve

Prøven skal bestås – inden for 6 måneder - for at der kan udstedes et certifikat.

Kun deltagere, der efter underviserens vurdering har gennemført uddannelsen med tilfredsstillende resultat, indstilles til certifikatprøven.

Certifikatprøven gennemføres i de to sidste lektioner.

Underviseren er til stede ved den praktiske test, og skal bedømme om deltageren har bestået den praktiske certifikattest. Niveauet for at bestå fremgår af denne vejlednings bedømmelseskriterier på side 9. Her skal særligt fremhæves følgende:

*Arbejdsopgaverne udføres i et passende tempo, som skal afspejle, at der køres sikkerhedsmæssigt forsvarligt og medens sikkerhed og rutine, som viser, at deltageren har opnået de nødvendige færdigheder i betjening af hjælpeudstyret.*



**Forslag til praktisk tilrettelæggelse af afsluttende prøve for op til 12 deltagere**

	Evakueringsstol og minibus med lift	
Lektion 7	Deltager 1-2-3	Deltager 4-5-6
Lektion 8	Deltager 7-8-9	Deltager 10-11-12

*Vurdering af den praktiske prøve*

<i>Karakterskala</i>	<p>Faglæreren er eksaminator og afgiver bedømmelsen Bestået/Ikke bestået.</p> <p>Bedømmelsen kan omgøres hvis enten:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Deltageren klager til skolen over bedømmelsen. Hvis skolen ikke kan blive enig med deltageren, sender skolen klagen videre med kommentarer til PKS, som så vil behandle klagen.</li> </ol> <p>eller</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Der har været ført tilsyn, og tilsynet har registreret væsentlige uregelmæssigheder under afviklingen af certifikatprøven.</li> </ol>
<i>Eksempler på fejltyper</i>	<p>For at opnå den størst mulige ensartethed i den landsdækkende bedømmelse af certifikatprøvens, er der nedenfor nævnt en række typiske fejlmuligheder, som udgangspunkt for bedømmelsen af den enkelte deltagers præstationer.</p> <p>Fejltyperne er inddelt i to grupper:</p>
<i>Type-1 fejl</i>	<p>Type-1 fejl omfatter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manglende kontrol og funktionsprøvning af evakueringsstolen inden brug</li> <li>- Ukorrekt bespænding af passageren i evakueringsstolen</li> <li>- Ukorrekt og farlig betjening på trappe.</li> </ul>
<i>Type2 fejl</i>	<p>Type-2 fejl omfatter:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Manglende eller fejlagtig kommunikation med passager.</li> <li>- Manglende hensyn til ergonomi i forbindelse med egne bevægelser.</li> <li>- Forkert betjening og klargøring af evakueringsstolen før og efter brug af</li> </ul>

## Vejledende undervisningsplan for 47910 Brug af evakueringsstol

<p><i>Vejledende bedømmelseskriterier</i></p>	<p>Type-1 fejl: Prøven kan ikke godkendes.</p> <p>Type-2 fejl: Prøven kan ikke godkendes, hvis der er noteret flere end to fejl.</p>
	<p>Ovennævnte fejltypen og bedømmelseskriterier er vejledende.</p> <p>Det er vigtigt, at bedømmelsen af den enkelte deltager sker på baggrund af en helhedsvurdering af deltagerens præstationer ved prøven.</p> <p>Helhedsvurderingen af deltagerens præstationer ved prøven tager udgangspunkt i tre hovedområder:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Sikkerhed i arbejdet</li> <li>2) Maskinbetjening, manøvrering og egen sikkerhed</li> <li>3) Kundeservice</li> </ol> <p>I forbindelse med vurderingen har sikkerheden højeste prioritet – det betyder, at hvis deltageren laver alvorlige fejl af sikkerhedsmæssig betydning (type 1 fejl eller lign.), kan vedkommende ikke bestå prøven.</p> <p><i>Arbejdsopgaverne udføres i et passende tempo, som skal afspejle, at der køres sikkerhedsmæssigt forsvarligt og med en sikkerhed og rutine, som viser, at deltageren har opnået de nødvendige færdigheder i betjening af hjælpedstyret.</i></p>
<p><b>Kriterier for at bestå certifikatprøven</b></p>	
<p><i>Der er en praktisk prøve.</i></p>	<p>Prøven skal være bestået.</p>
<p><i>Den endelige bedømmelse</i></p>	<p>Der benyttes kun:</p> <p>Bestået (B)</p> <p>Ikke Bestået (IB)</p> <p>Hvis en deltager ikke består den praktiske prøve, skal faglæreren over for vedkommende gøre rede for, hvad der ligger til grund for bedømmelsen.</p> <p>PKS certifikatet udstedes, når den praktiske prøvedel er godkendt.</p>
<p><i>Ikke beståede og omprøver</i></p>	<p>Hvis en deltager ikke består den praktiske prøve, skal ny prøve-aflæggelse inden for et tidsrum på højst 6 måneder</p> <p>Uddannelsesinstitutionen udsteder dokumentation for den beståede prøve.</p> <p>Uddannelsesinstitutionen (faglæreren) vurderer i hvert enkelt tilfælde – i samråd med deltageren - om der er behov for supplerende undervisning og i givet fald, hvor meget undervisning der er behov for, hvis deltageren ikke har bestået den praktiske prøve.</p>

## Vejledende undervisningsplan for 47910 Brug af evakueringsstol

	<p>Hvis en deltager ikke består den praktiske prøve, kan vedkommende tidligst komme til omprøve dagen efter den ordinære prøve.</p> <p>Hvis deltageren heller ikke består omprøven, kan vedkommende tidligst komme til omprøve igen efter endnu en hverdag.</p> <p>Hvis deltageren heller ikke består 2. omprøve, skal vedkommende gennemføre et helt nyt uddannelsesforløb.</p>
<i>Klagemuligheder</i>	<p><u>Deltagere</u> Uddannelsesinstitutionen behandler eventuelle klager fra deltagere i henhold til AMU-bekendtgørelsen BEK nr. 1795 af 27/12/2018</p>